

【日商 Times | 台灣普客二四】會計人才招募！

想提前累積企業會計實務經驗嗎？

如果你對企業會計、財務工作、日商環境有興趣，希望在畢業前（或畢業後）累積企業財會實務經驗，歡迎加入台灣普客二四（Times）！

不用日文，也能接觸日商企業的帳務流程與制度，了解企業內部會計運作，為未來職涯累積競爭力。



停車場產業小小 Q&A！

Q1. 停車場產業是不是很陌生？未來有發展嗎？

很多人第一次認識我們時，都會有這樣的疑問！

其實，停車場產業與每個人的日常生活及城市交通息息相關。無論是日常通勤、外出購物，或是假日出遊，只要有移動需求，就會產生停車需求。

尤其台灣汽機車使用率高，便利且完善的停車服務已成為城市生活中不可或缺的一環。因此，停車場產業其實是一個穩定且持續發展的產業唷！

而台灣普客二四自 2006 年成立以來，已深耕台灣近 20 年，目前全台已管理超過 1,000 座 Times 停車場，並持續穩健拓展中。隨著公司持續成長，我們也積極招募認同公司理念、願意一起成長的夥伴，共同打造更便利、更友善的城市交通環境～

Q2. 停車場會不會有飽和的一天？

其實，我們想做的不只是「停車場」而已！

PARK24 集團在日本除了停車場事業外，更積極發展汽車租賃、共享汽車等多元化交通移動服務（Mobility Service），持續拓展城市移動服務的可能性。

台灣普客二四也朝著相同方向努力。我們不只是提供停車空間，更希望透過科技、管理與服務創新，打造更安全、安心、乾淨、便利的城市交通體驗。

因此，我們持續導入新的管理模式與智慧設備，優化停車流程，希望讓使用者享有更順暢、更便利，甚至接近「無感」的停車體驗。

台灣普客二四的競爭力，不只是來自於停車場數量的累積，更在於我們持續透過創新與服務優化，提升使用者體驗，打造更完善的交通移動生態！

📁 現在選擇 Times，你可以 ...

- ★ 深入了解企業內部會計與帳務流程
- ★ 接觸日商制度化、標準化的財務管理方式
- ★ 累積履歷加分的企業財會實務經驗
- ★ 與資深會計同仁一起學習企業帳務流程
- ★ 工作地點交通便利（松江南京站步行約 2 分鐘）
- ★ 正職享彈性工時；工讀可依課表彈性排班

✨ 在 Times，你可以累積的經驗

加入會計團隊後，你將有機會接觸企業日常財務運作，包含：

- ✓ 學習企業會計帳務流程
 - ✓ 熟悉電子發票及企業發票管理制度
 - ✓ 接觸企業財務行政與會計實務
 - ✓ 體驗日商標準化、制度化的工作流程
 - ✓ 與資深會計同仁共同學習企業財務運作
 - ✓ 提前累積企業財會履歷亮點，為未來職涯做好準備
-

【招募職缺 一】

●日商 Times | 會計助理（正職）1 名

★ 無日文能力要求 ★

1. 工作地點：（台北總公司）台北市中山區松江路 87 號 3 樓 → 松江南京出站步行 2 分鐘
2. 上班時間：週一至週五 9:00 am~18:00 pm（午休一小時，享彈性工時）
3. 薪資：面議
4. 工作內容：
負責各項費用傳票登錄，包含：
 - 1.停車場設立之稅籍編號/統一編號申請
 - 2.停車場設立之信用卡使用申請
 - 3.停車場發票管理(含電子發票申請、紙本發票整理、紙本發票訂購及管理等工作)
 - 4.會計傳票整理
 - 5.電子發票補開
 - 6.其他主管交辦事項

【需求期待】

- ✓ 細心、負責任
- ✓ 不排斥重複性行政作業
- ✓ 熟悉 Excel 基本操作（函數、資料整理）
- ✓ 具會計或出納相關經驗尤佳

【招募職缺 二】

●日商 Times | 會計助理工讀生（兼職）1 名

★ 無日文能力要求 ★

★ 歡迎大三、大四、研究所學生及應屆畢業生 ★

1. 地點：(台北總公司) 台北市中山區松江路 87 號 3 樓 → 松江南京出站步行 2 分鐘
2. 時間：可依課表彈性排班，希望每週可配合安排 3~5 日以上，每日約 4~5 小時
3. 薪資：時薪 196 元
4. 工作內容：

協助會計同仁處理日常帳務作業，包括：

- 停車場稅籍 / 統一編號申請
- 停車場信用卡申請
- 電子發票及紙本發票管理
- 會計傳票整理
- 小額進項發票登錄
- 其他主管交辦事項

【需求期待】

- ✓ 細心、負責任
- ✓ 不排斥重複性行政作業
- ✓ 基本文書操作 (Word、Excel)

【更多認識 Times】

福利介紹：<https://reurl.cc/Wb05Xk>

企業形象影片：<https://reurl.cc/yOaEkE>

聽聽前輩真心話：<https://reurl.cc/O6o0V3>

台灣普客二四官網：[Times 停車場](#) | [全台最大停車場經營管理公司](#) | [台灣普客二四股份有限公司](#)

【應徵方式】

歡迎將履歷寄至：chenpy.37@park24.com.tw

信件主旨：【應徵_職缺名稱】，並留下方便聯繫的電話或 Email。

亦歡迎透過 104 直接進行應徵唷!!

會計助理 → <https://www.104.com.tw/job/8wr7r?jobsorce=company>

會計助理工讀生 → <https://www.104.com.tw/job/8s8v2?jobsorce=company>

期待你的加入，一起在日商企業累積第一份企業財會實務經驗！